

COMUNE DI VILLARICCA

Città Metropolitana di Napoli

RELAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE SULL'ATTIVITA' DEL CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA – SECONDO SEMESTRE 2016 –

In attuazione delle disposizioni di legge e del regolamento approvato con delibera del Consiglio Comunale n.34 del 30 aprile 2013 ho proceduto al controllo successivo di regolarità amministrativa sui provvedimenti adottati dai responsabili di settore nel secondo semestre 2016.

In data 6 febbraio 2017 – a seguito di espressa convocazione – si è svolta la conferenza dei responsabili di settore per procedere all'individuazione degli atti da sottoporre al controllo successivo di regolarità amministrativa (per dettaglio vedi verbale allegato). Acquisiti gli atti sorteggiati, all'esito dell'esame degli stessi operato dal sottoscritto segretario generale è risultato quanto segue.

SETTORE AFFARI GENERALI E PERSONALE

I provvedimenti esaminati risultano adottati in conformità agli indirizzi dell'amministrazione e alla vigente legislazione. L'esito è favorevole.

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

La verifica sugli atti esaminati non ha rilevato irregolarità.

SETTORE DELLE ENTRATE E SUAP

La verifica sugli atti esaminati non ha rilevato irregolarità.

SETTORE LAVORI PUBBLICI ED URBANISTICA

Tra i provvedimenti esaminati si segnalano le seguenti irregolarità.

Per la determina n.978 del 11 luglio 2016 concernente liquidazione fattura per incarico professionale, si evidenzia che – a parere dello scrivente – la stessa risulta viziata ab origine (incarico conferito con determina n.2050 del 17/12/2014) in quanto l'attività affidata all'esterno dall'ufficio tecnico è di natura assolutamente diversa da quella prevista dalla normativa richiamata. La determinazione dei residui a valere sulla contabilità speciale ex lege 219/81 attiene ad aspetti squisitamente ragioneristici che nulla hanno a che vedere con i servizi di ingegneria ed architettura.

Per la determina n. 1037 del 20 luglio 2016 si reitera il rilievo – già mosso con la relazione sui controlli relativa al primo semestre 2016 - circa la procedura di affidamento "per le vie brevi" senza alcun confronto dei prezzi di mercato e senza alcun criterio di rotazione.

Relativamente alla determina n.1059 del 22 luglio 2016 concernente una liquidazione per lavori di manutenzione straordinaria, si stigmatizza l'operato dell'ufficio che nella precedente determina di



affidamento (n.966 del 2016) dichiara di aver invitato diverse ditte senza alcuna altra specificazione sull'esito della procedura (partecipanti, ribassi offerti, ecc...). E' da ritenere che l'invito cui si fa riferimento fosse la solita consultazione "per le vie brevi". Non risulta infine alcun richiamo al principio della rotazione in ordine all'affidamento diretto.

Per la determina n.1147 del 31 agosto 2016 concernente la liquidazione di una fattura per il servizio di smaltimento del rifiuto umido, si osserva quanto segue.

La liquidazione della fattura in questione riguarda il servizio di smaltimento in regime di proroga – nelle more dell'espletamento di una nuova gara - per mesi due, disposta con determinazione n.976 del 8 luglio 2016. Tale proroga seguiva ad una precedente per mesi sei disposta con determina n.1554 del 16/12/2015. Appare del tutto evidente la grave negligenza dell'ufficio che nell'arco temporale di oltre sei mesi non ha provveduto ad indire una gara consentendo e favorendo quindi proroghe senza giustificato plausibile motivo.

Analogo rilievo relativo alla determina n.1037 del 20 luglio 2016 va fatto per la determina n.1234 del 21 settembre 2016 concernente l'affidamento di lavori di ripristino stradale.

Con la determina n. 1251 del 26 settembre 2016 l'U.T.C. procede alla liquidazione di una fattura relativa a lavori di ripristino del manto stradale in alcune strade cittadine. L'affidamento dei lavori fu disposto con determina n. 1125 del 30 agosto 2016 invocando una "emergenza in atto" che avrebbe giustificato l'assegnazione degli stessi "alla ditta presente in ufficio". Anche in questa ipotesi l'ufficio ha agito in violazione dei principi e delle norme sulla buona amministrazione.

Per quanto concerne la determinazione n.1254 del 26/09/2016, relativa all'affidamento diretto di lavori di rimozione arbusti, rovi, erbacce e pulizia su un tratto di strada, l'ufficio, invocando l'urgenza dell'intervento, sempre "per le vie brevi" ha contattato una sola ditta cui ha immediatamente assegnato i lavori. Anche in questa ipotesi la violazione dei principi di imparzialità, trasparenza rotazione e buona amministrazione appare evidente.

La determina n.1306 del 11 ottobre 2016, concernente la liquidazione di una prestazione professionale affidata in via diretta e senza alcuna procedura comparativa con determina n.1079 del 27/07/2016 merita gli stessi rilievi di cui sopra.

Con la determina n.1574 del 25/11/2016 l'ufficio ha proceduto alla liquidazione di lavori di pulizia fognaria in varie strade cittadine affidati in via diretta e sempre con la medesima procedura delle "vie brevi" in virtù di una richiamata emergenza. Ancora una volta la violazione dei principi di imparzialità, trasparenza rotazione e buona amministrazione appare evidente.

SETTORE ASSISTENZA - SCOLASTICO

La verifica sugli atti esaminati non ha rilevato irregolarità.



SETTORE POLIZIA LOCALE

La verifica sugli atti esaminati non ha rilevato irregolarità.

L'esito dei controlli sugli atti in questione evidenzia, rispetto alla relazione relativa al controllo sugli atti del primo semestre, che gli uffici – ad eccezione di quello tecnico e relativamente al periodo antecedente alle nuove disposizioni dettate dallo scrivente in qualità di responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (mi riferisco al preventivo vaglio delle determine) hanno operato con trasparenza osservando i principi di "buona amministrazione".

Si invia alla Giunta Comunale e all'Organo di valutazione perché, per quanto di rispettiva competenza, ne prendano formalmente atto.

Al responsabile dell'ufficio tecnico e a tutti i suoi collaboratori si rivolge formale diffida perché procedano con la massima trasparenza e secondo le indicazioni del PTPCT 2017/2019 di recente approvato.

Si dispone per la pubblicazione in "Amministrazione Trasparente" nella apposita sezione, a norma dell'art.27 del richiamato regolamento comunale.

Villaricca, 22 febbraio 2017



IL SEGRETARIO GENERALE

Michele Ronza